



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “S. Aurigemma”

Via Nazionale,13 - Monteforte Irpino (AV) tel e fax 0825/ 753018

C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649

e-mail:avic81600q@pec.istruzione.it-sito web:http://www.icmonteforte.gov.it

Prot. n. 3097/A.19.e

Monteforte Irpino, 29/03/2018

- All'Albo on line
- Al sito web scolastico
- Atti

Il Dirigente scolastico

- **Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001;
- **Visto** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla Gestione Amministrativa - contabile delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017;
- **Vista** la delibera n 46 del Collegio dei Docenti del 07/03/2017 con cui è stata approvata l'adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola 2014-2020";
- **Vista** la delibera del C.d.I. n. 70 del 27 marzo 2017 con cui è stata approvata l'adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola 2014-2020";
- **Visto** l'Avviso AOODGEFID Prot. n.0038439 del 29-12-2017 con cui si dava comunicazione dell'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;.
- **Vista** la circolare prot. AOODGEFID 0038445 del 29-12-2017 con la quale è stata autorizzata l’attuazione del Piano Integrato degli interventi FSE annualità 2017/2019;
- **Vista** la nota MIUR notificata all’istituto prot. n° AOODGEFID/195 del 10/1/2018;
- **Visto** il Regolamento interno di istituto Appendice L
- **Vista** la delibera del Collegio dei docenti del 9/02/2018
- **Visto** il decreto - prot. n. 2430/A.19.d del 14/03/2018 -di assegnazione dei tutor ai corsi
- **Considerata** la rinuncia- prot. n. 3074/C.1.b- della docente Vollaro Maria all'incarico di tutor per il modulo "WE ALL TOGETHER ... LEARN ENGLISH"

EMANA

AVVISO INTERNO PER N. 1 TUTOR INTERNO

RENDE NOTO

che nell’ambito delle iniziative dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale

Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID \ Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base -

**SI RICERCA N. 1 TUTOR INTERNO
per il seguente modulo formativo**

SOTTOAZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO MODULO	ORDINE SCUOLA	N. ORE
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2017-321	We all together...learn English	Primaria	30

Si invitano tutti gli interessati in possesso dei requisiti culturali e professionali a produrre domanda (esclusivamente attraverso modulo allegato al seguente bando - Allegato 2 - da scaricare dal sito web della scuola o da richiedere presso la Segreteria) corredata di curriculum vitae in formato europeo - Allegato 3 - E' indispensabile dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dall'Istituzione Scolastica. Le domande dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, a mezzo P.E.C. o consegnate a mano alla Segreteria dell'I.C. "Aurigemma" entro e non oltre le ore **13:00 del 7 aprile 2018** . Non saranno valutate le domande incomplete, sprovviste della firma per esteso in originale o pervenute oltre la data stabilita dal presente bando (non farà fede il timbro postale e non saranno valutate domande inviate tramite posta elettronica non certificata). Sulla busta contenente la domanda dovrà essere chiaramente indicata la dicitura

“Selezione tutor PON 2014-2020 codice.....”Nell’oggetto della mail (P.E.C.) andrà specificato: partecipazione selezione tutor PON 2014/2020 codice....

Il recapito delle domande di partecipazione è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse istanze pervenute oltre i termini di scadenza fissati per la ricezione delle stesse, anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; in mancanza della documentazione completa si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell’attività istituzionale dell’amministrazione, così come disposto dall’art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni.

Le domande e i curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze ad insindacabile giudizio del Dirigente scolastico secondo la tabella di valutazione dei titoli allegata al presente bando - Allegato 1 - .

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all’albo e sul sito web dell’istituto.

In caso di mancata attivazione del corso in oggetto la Scuola si riserva di non procedere all’affidamento degli incarichi. La prestazione professionale dei tutor sarà retribuita con l’importo di € 30,00 (importo lordo stato) per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensivo.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute nella misura previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel bando.

La presentazione della candidatura a tutor esclude la possibilità di presentare domanda anche per avere accesso al ruolo di esperto interno.

A parità di punteggio si attribuirà l’incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria didattica della Scuola.

Il Dirigente Scolastico
Angela Rita Medugno

Firma autografa a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39 del 1993

Nota 1

I tutor di tutti i moduli dovranno avere comprovate competenze di tipo informatico per documentare tutto il percorso formativo e le azioni intraprese nella “gestione PON” della piattaforma dei FONDI STRUTTURALI 2014/20



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “S. Aurigemma”
Via Nazionale,13 - Monteforte Irpino (AV) *tel e fax 0825/ 753018*
C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649
e-mail:avic81600q@pec.istruzione.it–sito web:http://www.icmonteforte.gov.it

Tabella valutazione dei titoli dei TUTOR interni

Allegato 1

	Titoli	punti
	Titoli di studio	Laurea vecchio ordinamento
Se conseguita con una votazione da 66 a 90		8
Se conseguita con una votazione da 91 a 95		9
Se conseguita con una votazione da 96 a 110		10
Se conseguita con una votazione di 110 e lode		11
Laurea triennale		5
Laurea specialistica con votazione da 66 a 90		3
da 91 a 95		4
da 96 a 110		5
con 110 e lode		6
Corso di specializzazione post-laurea		3
Corso perfezionamento post-laurea (max 2)		1
Master 1° livello (max 2)		1
Master 2° livello (max 2)		3
Dottorato di ricerca		4
Altra laurea (max 2)		3
Esperienze lavorative		
	Docenza in progetti PON o POR (max 5)	3
	Docenza in progetti di altra tipologia (max 5)	2
	Tutoraggio in progetti PON e POR (max 5)	1
	Tutoraggio in progetti PON e POR della stessa tipologia (max 5)	2
Attività di progettazione, coordinamento o monitoraggio in progetti FSE (max 3)	1/anno	
Titoli culturali		
	Abilitazione all'insegnamento nelle scuole del 1° ciclo/2° ciclo (max.2 abilitazioni per ordine di scuola diverso da quello di titolarità)	2
	Pubblicazioni (max 3)	1
	Competenze informatiche certificate (ECDL o titolo equipollente) obbligatorio	2
	Frequenza corso di aggiornamento/formazione linguistica e glottodidattica organizzata dal MPI (corso 500h)	2
Corsi di formazione in ambito informatico - tecnologico (di almeno 30h) max 6 corsi	0,5	

Il /La sottoscritto/a			
Nato/a	il	residente a	
In via	n°	cap	Prov.
C.F.	Tel.	Tel.mob.	
fax	e.mail		

CHIEDE

Di poter svolgere attività di tutoraggio nel corso P.O.N.

10.2.2A-FSEPON-CA-2017-321- WE ALL TOGETHER...LEARN ENGLISH (PRIMARIA)

Allega alla presente Curriculum vitae (formato europeo)

Autorizza il trattamento dei propri dati personali per gli usi consentiti dalla legge 196/2003 si no

Si accettano le condizioni previste nel bando di selezione si no

Monteforte I.,.....

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

il/la sottoscritto/a consapevole che, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso d'atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, **DICHIARA** che le informazioni rese nel curriculum vitae rispondono a verità. Il/la sottoscritto/a, inoltre, esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui in oggetto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

firma
