



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**

**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma"**

Via Nazionale, 13 – 83024- Monteforte Irpino (AV) ☎ tel e fax 0825/ 753018

C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649

e-mail: [avic81600q@istruzione.it](mailto:avic81600q@istruzione.it) – pec: [avic81600q@pec.istruzione.it](mailto:avic81600q@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.icmonteforteirpino.av.it>

Prot. n° 1250/A24

Monteforte Irpino, 12/03/2014

- **Alle ditte interpellate**
- **All'Albo on line dell'Istituto**
- **All'Albo dell'Istituto**

**OGGETTO: PON FESR" Ambienti per l'apprendimento" A-1 – FESR 06\_POR\_CAMPANIA – 2012- Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo – DIGIT@L...MENTE A SCUOLA. Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163 del 12/04/2006**

**CIG:** 5652926E18

**CUP:** I43J12000660007

Nell'ambito del **PON FESR" Ambienti per l'apprendimento" A-1 – FESR 06\_POR\_CAMPANIA – 2012- Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo** a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot AOODGAI n° 12859 del 10/12/2013, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163 del 12/04/2006 e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico S. Aurigemma prot. n. 1247/A24 del 12/03/2014 l'acquisto di forniture atte ad incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle istituzioni scolastiche". La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

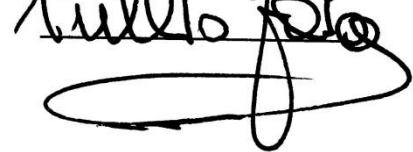
Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **27/3/2014**.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: **Istituto Comprensivo Statale S. Aurigemma Via Nazionale,13 83024 Monteforte Irpino (AV)**

Il Dirigente scolastico

(dott. Tullio FAIA)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tullio Faia', written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large loop at the end.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**

**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma"**

Via Nazionale, 13 – 83024- Monteforte Irpino (AV)  tel e fax 0825/ 753018

C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649

e-mail: [avic81600q@istruzione.it](mailto:avic81600q@istruzione.it) – pec: [avic81600q@pec.istruzione.it](mailto:avic81600q@pec.istruzione.it) sito web:<http://www.icmonteforteirpino.av.it>

## LETTERA DI INVITO

**"Incremento delle dotazioni tecnologiche dell'istituto, nell'ambito PON FESR"  
Ambienti per l'apprendimento" A-1 – FESR 06\_ POR\_CAMPANIA – 2012- Dotazioni  
tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo. –  
[DIGIT@L...MENTE A SCUOLA](#)**

**CIG:**

**5652926E18**

**CUP:**

**I43J12000660007**

### **1. Premessa**

Il **PON FESR 2007/2013 "Ambienti per l'apprendimento"** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Esso è finalizzato a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

## **2. Contesto**

L'Istituto comprensivo Aurigemma, da anni impegnato nella sperimentazione delle TIC applicate alla didattica, ha l'assoluta necessità di ampliare ed adeguare la propria dotazione tecnologica per rispondere nell'immediato alle crescenti richieste dell'utenza. Per far ciò si è scelto di privilegiare il cottimo fiduciario che concilia i criteri di economicità, efficacia, efficienza, snellezza operativa e celerità dell'azione amministrativa.

## **3. Obiettivi e Finalità**

Implementazione della dotazione tecnologica e dei laboratori didattici per gli alunni e sperimentazione di nuove strategie metodologiche.

## **4. Contenuti**

La fornitura e i servizi richiesti dovranno soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

- Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. **Non potranno essere ammesse attrezzature alternative anche se ritenute equivalenti.**
- **Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:**
  - Certificazione ISO 9001:2000 del produttore rilasciata da enti accreditati;
  - Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica 3708;
  - Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale;
  - Certificazione RoHS (Direttiva 204/65/CE);
  - Certificazione CE FCC;
  - E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

L'Azienda fornitrice dovrà:

- essere accreditata dal MIUR per la formazione del personale scolastico;
- essere in possesso dell'abilitazione 37/08 (ex 46/90);
- impegnarsi ad offrire gratuitamente un corso di formazione per i docenti per l'utilizzo adeguato delle attrezzature e dei software (Formazione LIM minimo 12 ore; Formazione ed aggiornamento al personale docente sulle nuove frontiere del mondo scuola : piattaforme condivise cloud, creazione di blog, ecc con un minimo di 10 ore).

## **5. Durata del servizio**

La fornitura dovrà essere espletata entro **30 gg** dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

## **6. Importo a base d'asta**

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **60.245,90** (SESSANTAMILADUECENTOQUARANTACINQUE/90) (IVA ESCLUSA). Non sono ammesse offerte in aumento.

## **7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, e contenute in un unico plico chiuso, a pena l'esclusione, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, dovrà recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "procedura di gara PON FESR 10621 – CIG 5652926E18-NON APRIRE", e dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/3/2014 al seguente indirizzo:**

**I.C. "Aurigemma" Via Nazionale, 13 – 83024 Monteforte Irpino (AV)**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dalle ore 8,30 alle 12,30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A)** "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione"):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
  5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
  8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione.
- c) Deposito cauzionale (art.75 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.) (pari al 2% dell'importo posto a base d'asta) per un importo pari a **€ 1.204,92** – milleduecentoquattro/92, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi

previsti dall'art. 1 della legge 10/06/1982 n. 348 e ss.mm.ii. Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 10 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultate aggiudicatari, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

- d) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- e) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

#### **Busta B)** "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità **(i cc.vv presentati solo per l'affidamento di servizi)**.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4, esclusi i curricula vitae) dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività. **(vale solo per l'affidamento di servizi)**.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

#### **Busta C)** "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

## 8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio e della fornitura, **premesso che il contratto che ne deriverà sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione- quadro CONSIP**, avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta più vantaggiosa in termini di prezzo e caratteristiche tecniche.

La Commissione di Valutazione delle offerte, costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006, procederà in seduta pubblica in data 31 marzo 2014 all'apertura dei plichi contenenti la documentazione per verificarne la regolarità. Alla seduta pubblica è ammessa la presenza di concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento.

La partecipazione è limitata ad una persona per ogni concorrente partecipante.

I lavori della commissione proseguiranno nella medesima giornata, in seduta riservata per la valutazione delle offerte.

Tale valutazione sarà basata sull'analisi della rispondenza delle offerte rispetto ai requisiti elencati nel Capitolato Tecnico e sull'analisi delle caratteristiche qualitative delle stesse.

I punteggi sono così ripartiti:

**offerta tecnica: punti 60**

**offerta economica: punti 40**

Il punteggio per l'offerta **tecnica** sarà attribuito secondo quanto specificato nell'allegato tecnico.

Tale punteggio sarà poi "normalizzato" a 60 secondo la seguente formula:

$$A = \frac{B \times C}{D}$$

in cui:

**A = punteggio normalizzato da assegnare all'offerta tecnica in considerazione;**

**B = punteggio massimo attribuibile = 60 punti;**

**C = punteggio dell'offerta in considerazione;**

**D = punteggio dell'offerta che ha acquisito il massimo punteggio**

Il punteggio relativo all'offerta **economica** verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$a = \frac{\beta \times \delta}{Y}$$

in cui:

**a = punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;**

**β = punteggio massimo attribuibile = 40 punti;**

**y=prezzo dell'offerta in considerazione.**

**δ = prezzo dell'offerta caratterizzata dal prezzo più basso;**

In particolare, nell'attribuire i punti alla Offerta Tecnica, la Commissione procederà a valutare i seguenti parametri:

Caratteristiche tecniche delle attrezzature informatiche **max punti 20( Kit LIM, PC fissi, Tablet, Notebook max 5 per tipologia di articolo)**

Presenza di titoli hardware/software posseduti per l'installazione delle apparecchiature oggetto della fornitura, 5 punti a certificazione (allegare in fotocopia le certificazioni possedute dalla ditta e/o dai propri dipendenti; es. cert. Cisco, AICA, Microsoft ecc. ecc.; si fa presente che le certificazioni devono essere dei titoli riconosciuti che attestino la conoscenza del

software e/o dell'hardware, o delle certificazioni del produttore attestanti che la ditta è un installatore qualificato dei propri prodotti; non saranno considerate le certificazioni quali partner di vendita, che hanno un valore puramente commerciale): **max punti 20**

Esperienza specifica pregressa in forniture similari (elencare pregresse forniture): **max punti 5**

Durata, qualità e modalità dei servizi di assistenza in garanzia (durata in mesi della garanzia, tempi di intervento tecnico dalla chiamata, garanzia della presenza continua di operatori dedicati al servizio di assistenza, presenza di un call center qualificato, possibilità di richiedere assistenza on-line tramite ticket, numero degli operatori certificati destinati agli interventi tecnici): **max punti 10**

Qualità e dettaglio dell'offerta tecnica (dettagli tecnici precisi, completezza della documentazione fornita, presenza di documentazione visiva e di chiari riferimenti a link per scaricare in demo il software proposto, presenza di caratteristiche innovative e migliorative rispetto a quelle richieste, caratteristiche tecniche globali dei beni richiesti ad esclusione di quelli precedentemente elencati): **max punti 5**

Per tutte le voci i punteggi assegnati dalla commissione saranno normalizzati rispetto al massimo punteggio assegnabile con la stessa metodologia sopra descritta, i punteggi saranno di tipo qualitativo.

La tabella qualitativa applicata per ogni parametro sarà la seguente:

| QUALITA'        | PUNTI |
|-----------------|-------|
| Eccellente      | 5     |
| Ottima          | 4     |
| Buona           | 3     |
| Sufficiente     | 2     |
| Insufficiente   | 1     |
| Non rispondente | 0     |

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

Completate le anzidette operazioni di valutazione a cura della commissione, il Dirigente scolastico dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del migliore offerente. Successivamente, previa verifica di tutti gli atti, il Dirigente scolastico disporrà l'aggiudicazione definitiva con apposito provvedimento.

La graduatoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'istituto entro i tempi tecnici di necessità. L'affissione ha valore di notifica agli interessati.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

## **9. Esclusione delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3, del codice, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte, effettuata la procedura di verifica, verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

## **10. Condizioni contrattuali**

L'affidatario del servizio e delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## **11. Cauzione**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

## **12. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio e la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

## **13. Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un piano di lavoro che specifichi le metodologie proposte per la realizzazione del servizio e le modalità organizzative e di un cronogramma delle attività di formazione e della fornitura;
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 90 gg dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio e della fornitura.
- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate e previo collaudo (per le forniture);

**Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.** In ogni caso il pagamento sarà effettuato previa verifica di eventuali inadempienze rispetto alle dichiarazioni e certificazioni prodotte, con particolare riguardo all'accertamento presso l'INPS-INAIL della regolarità contributiva della ditta( acquisizione del DURC) e all'accertamento presso EQUITALIA POLIS dell'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

#### **14. Penale e risarcimento danni.**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **15. Il Collaudo**

Il collaudo della fornitura verrà effettuato da apposita commissione tecnica nominata dalla Scuola, entro tre giorni dalla comunicazione della ditta fornitrice dell'avvenuta ultimazione dei lavori.

Esso tenderà a verificare che, le apparecchiature e i programmi forniti, siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.

Il collaudo sarà effettuato in presenza di incaricati della ditta fornitrice, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, non oltre tre giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione.

Il collaudo riguarderà la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.

Qualora le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri tre giorni dalla data del primo collaudo;

I risultati del collaudo potranno avere esito:

- a) Positivo e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- b) Negativo e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi, e conformi alle richieste contrattuali;
- c) Rivedibilità, ossia di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro tre giorni dalla data del primo.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo del progetto.

Il verbale di collaudo dovrà essere corredato dalle dichiarazioni e certificazioni previste dalla presente lettera di invito.

## **16. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **17. Modalità di pubblicizzazione**

Il presente bando è pubblicizzato nei seguenti modi:

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- Trasmissione alle ditte interpellate;
- Pubblicazione all'Albo on line della scuola ( <http://www.icmonteforteirpino.av.it>).

L'avviso di avvenuta aggiudicazione è pubblicizzato nei seguenti modi:

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- Pubblicazione all'Albo on line della scuola ( <http://www.icmonteforteirpino.av.it>).

**La gara è comunque riservata ai soli soggetti invitati.**

## **18. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **19. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG 5652926E18) e il codice unico di progetto (CUP I43J12000660007) successivamente comunicato;
  - L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
  - Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **20. Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Avellino.

#### **21. Rinvio**

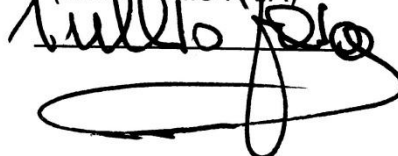
Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

#### **22. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. **Tullio Faia** Tel 0825/753018 fax 0825/753018 e-mail **tullio.faia@istruzione.it**

Il Dirigente scolastico

(dott. Tullio FAIA)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tullio Faia', written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large loop at the end.

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO a) "Istanza di partecipazione"**

**Programma Operativo Nazionale PON FESR A-1 – FESR 06\_ POR\_CAMPANIA – 2012-  
Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo.**

**CIG:**

**5652926E18**

**CUP:**

**I43J12000660007**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**Il/La sottoscritto/a....., nato/a a**  
**.....prov(.....) il ...../...../.....,**  
**CF....., residente in .....**  
**Prov(.....), Via....., n.....,**  
**tel..... Tel mobile.....**  
**Fax.....e-mail.....@.....in qualità di legale**  
**rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa.....**

**CHIEDE DI**

essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione della fornitura  
.....(inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data:...../...../.....

Firma\_\_\_\_\_

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO b)**

**Programma Operativo Nazionale PON FESR A-1 – FESR 06\_ POR\_CAMPANIA – 2012-  
Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo.**

Oggetto: "Incremento delle dotazioni tecnologiche dell'istituto

CIG: 

|                   |
|-------------------|
| <b>5652926E18</b> |
|-------------------|

 CUP: 

|                        |
|------------------------|
| <b>I43J12000660007</b> |
|------------------------|

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

**Il/La sottoscritto/a**....., **nato/a a**  
.....**prov(.....) il** ...../...../.....,  
**CF**....., **residente in** .....  
**Prov(.....), Via**....., **n**.....,  
**tel**..... **Tel mobile**.....  
**Fax**.....**e-mail**.....@.....**in qualità di legale  
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa**.....

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1 "Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo;
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana( produrre DURC o specifica autocertificazione come da allegato C);
- j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 - bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste;
6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì .....

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

**AUTOCERTIFICAZIONE SOSTITUTIVA DEL DURC**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' E DI CERTIFICAZIONI  
(art.46 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ ,

domiciliato in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ ,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art.2 del D.L. convertito in Legge n° 266/2002)
- i seguenti dati per la richiesta del DURC

| IMPRESA                          |  |
|----------------------------------|--|
| Codice Fiscale                   |  |
| Denominazione<br>Ragione Sociale |  |
| Sede Legale                      | Comune _____<br>Indirizzo _____  |
| Sede Operativa                   | Comune _____<br>Indirizzo _____  |
| Tipo Impresa                     | <input type="checkbox"/> Impresa <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo                          |
| C.C.N.L. applicato               | <input type="checkbox"/> Edile<br><input type="checkbox"/> Commercio<br><input type="checkbox"/> ..... |

|                      |  |
|----------------------|--|
| Dimensione aziendale | <input type="checkbox"/> da 1 a 5<br><input type="checkbox"/> da 6 a 15<br><input type="checkbox"/> da 16 a 60<br><input type="checkbox"/> da 51 a 100<br><input type="checkbox"/> oltre |
| INAIL                | Codice Ditta _____   |
| INAIL                | Sede Competente _____  |
| INPS                 | Matricola Azienda _____  |
| INPS                 | Sede Competente _____  |
| CASSA EDILE          | Sede Competente _____  |
| CASSA EDILE          | Codice Ditta _____   |
| Altro                |  |

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.30/06/2003 n° 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

..... , .....  
(Luogo e data)

..... (firma dichiarante)



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**

**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma"**

Via Nazionale, 13 – 83024- Monteforte Irpino (AV)  tel e fax 0825/ 753018

C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649

e-mail: [avic81600q@istruzione.it](mailto:avic81600q@istruzione.it) – pec: [avic81600q@pec.istruzione.it](mailto:avic81600q@pec.istruzione.it) sito web:<http://www.icmonteforteirpino.av.it>

**- CAPITOLATO TECNICO-  
BANDO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE E SOFTWARE  
- CIG 5652926E18-**

**Progetto "Digit@lmente a scuola" - A-1-FESR06\_POR\_CAMPANIA-2012-1347**  
dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo.

Nella presente Scheda tecnica, da compilare e inserire in busta chiusa con la dicitura "**Offerta Economica - Allegato 1**" sono descritte le **caratteristiche tecniche** minime cui devono necessariamente rispondere tutte le apparecchiature multimediali, pena l'esclusione dalla gara.

**E-1- FESR- 2011- 483 – TECNOLOGIE IN CLASSE 1**

| Articolo  | quantità | Importo unitario ivato | Importo totale ivato | Eventuali proposte migliorative |
|---|----------|------------------------|----------------------|---------------------------------|
| <b><u>KIT Lavagna Multimediale Interattiva</u></b><br><b>(LIM+ videoproiettore+ notebook)</b> | 2        |                        |                      |                                 |
| <b><u>Videoproiettore ad ottica corta</u></b>   | 7        |                        |                      |                                 |
| <b><u>Videoproiettore ad ottica lunga</u></b>   | 1        |                        |                      |                                 |
| <b><u>Notebook</u></b>  | 60       |                        |                      |                                 |
| <b><u>Tablet</u></b>  | 35       |                        |                      |                                 |
| <b><u>Mobile per ricarica tablet da 30 pz</u></b>   | 1        |                        |                      |                                 |
| <b><u>Computer desktop</u></b>  | 20       |                        |                      |                                 |
| <b><u>Aggiornamento LIM mod. Interwrite e dualboard</u></b>                                   | 6        |                        |                      |                                 |

**IMPORTO MAX FINANZIABILE 73.500 €( IVA INCLUSA)**

60.245,90 (SESSANTAMILADUECENTOQUARANTACINQUE/90) (IVA  
ESCLUSA).



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**  
**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale**  
**"S. Aurigemma"**

Via Nazionale, 13 – 83024- Monteforte Irpino (AV)

tel e fax 0825/ 753018

C.M. AVIC81600Q DISTRETTO 003 C.F.80009670649

e-mail: [avic81600q@istruzione.it](mailto:avic81600q@istruzione.it) – pec: [avic81600q@pec.istruzione.it](mailto:avic81600q@pec.istruzione.it) sito web:<http://www.icmonteforteirpino.av.it>

## A-1-FESR06\_POR\_CAMPANIA-2012-1347

### DIGIT@LMENTE A SCUOLA

| Lavagna Multimediale Interattiva – LIM (elettromagnetica 2 tocchi simultanei) |   | quantità n. 2 |
|---|---|---------------|
| Indicazione sulla Tecnologia  | Elettromagnetica, 2 tocchi simultanei   |               |
| Modalità di interazione e relativi dispositivi                                | Dual Board su tutta la superficie. A matrice, no ad onde con triangolazione (non infrarossi).<br><b><u>Penne senza batterie o accumulatori, almeno 4 dotazioni</u></b><br>I dispositivi di interazione devono avere il tasto dx per utilizzo come mouse. Si richiede una lavagna dual board e multi-utente capace di ricevere la scrittura contemporanea di più utenti su tutta la superficie della lavagna anche con colori diversi.<br>Non sono ammessi dispositivi asportabili che rendono interattiva qualsiasi superficie. |               |
| Dimensione riferita alla diagonale dell'area attiva                           | Non inferiore a 78 pollici formato 4:3 e non superiore a 80 pollici   |               |
| Superficie  | Antiriflesso, antigraffio e resistente agli urti.   |               |
| Connessione al personal computer  | USB 2.0: La dotazione deve includere tutti i cavi di connessione necessari alla comunicazione tra la LIM ed il PC.  |               |
| Speaker   | Coppia di casse acustiche stereo da 20W RMS per canale, poste nella cornice della LIM per una migliore diffusione dell'audio, e in modo da renderne impossibile l'asportazione da parte degli alunni. Si richiede che la struttura della lavagna sia dotata di manopola per il volume accessibile e anche di entrate audio adatte all'inserimento di device esterni come microfoni o ipod.  |               |
| Compatibilità S.O.  | Windows; MAC OS 10.4.11 e versioni successive, Linux Ubuntu 8.04<br>- Windows 8<br>- Mac OSX 10.8.1 (Mountain Lion)   |               |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | - Linux Ubuntu:12.04, Debian, ALT Linux, LinKAT, Guadalinux  |
| <b>Risorse onLine</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilità di forum didattico e di forum tecnico in lingua italiana con almeno 300 post ognuno</li> <li>• Portale/community del produttore online dove insegnanti e studenti possano trovare supporto continuo e dove sia possibile scaricare risorse/lezioni create con l'applicativo software proposto e dove sia possibile condividere risorse didattiche con la comunità stessa. Il portale deve essere fruibile in diverse lingue, incluso italiano e inglese. Indicare l'URL</li> <li>• Si richiede un minimo 500 lezioni formato del software autore LIM in lingua Italiana</li> <li>• accesso a risorse e/o contenuti digitali almeno 65.000</li> <li>• Portale in lingua italiana dedicato all'assistenza con faq e possibilità di contatto diretto tramite mail con apertura di ticket. Indicare url</li> </ul>            |
| <b>Lic. Software</b>  | <p>Licenza SW didattico per la LIM con download gratuito dal sito del produttore.</p> <p>Il software didattico deve poter essere utilizzato con una modalità di visualizzazione specifica per la scuola primaria o secondaria. Tale software deve anche poter gestire, importare ed esportare diversi profili insegnanti e un database studenti ed essere provvisto di editor di equazioni matematiche.</p> <p>Si richiede inoltre software tipo plug-in per PowerPoint che permetta a questo di utilizzare funzionalità interattive tipiche dei programmi per LIM come tendina e righello.</p> <p>Licenza SW (per utilizzo offline, compatibile Windows 8) per creazione visuale di Siti Web e Blog in HTML5 con integrazione di librerie di risorse oltre che supporto tramite documentazione (manuale e Video Tutorial) e servizio di assistenza qualificata in italiano.</p> |
| <b>Garanzia</b>       | 3 o 5 anni dal produttore previa registrazione per estensione e assistenza prioritaria   |

| <b>Videoproiettore con staffa</b>   | <b>quantità n. 9</b>  |
|-------------------------------------|---|
| <b>Risoluzione nativa</b>           | 1024x768 XGA  |
| <b>Tecnologia</b>                   | 3LCD  |
| <b>Luminosità</b>                   | Non inferiore a 2.600 ANSI LUMEN in modalità normale  |
| <b>Contrasto</b>                    | Almeno 3.000:1  |
| <b>Compatibilità sistemi video</b>  | NTSC, PAL, SECAM  |
| <b>Lampada (W)</b>                  | Massimo 190 watt  |
| <b>Durata lampada</b>               | Non inferiore a 3.000 ore in modalità normale   |
| <b>Telecomando</b>                  | Si  |
| <b>Braccio / staffa di sostegno</b> | La distanza di proiezione, dal piano della LIM alla lente, o specchio di proiezione, deve essere minore o uguale a 60 cm, per un'area di proiezione |

|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <p>non inferiore ai 77 pollici riferita alla diagonale della area proiettata (aspect ratio 4:3) interna all'area attiva della LIM</p> <p>Per motivi di sicurezza la staffa di supporto del proiettore deve essere proprietaria (non artigianale) e certificata per l'utilizzo nella configurazione proposta sia dal produttore della LIM che dal produttore del videoproiettore.</p> <p>E' necessaria la Certificazione CE e indicazione del massimo carico sopportato alla distanza massima.</p> |
| <b>Connessione video</b> | Ingresso video composito, ingresso S-video, VGA, HDMI   |
| <b>Connessione audio</b> | RCA, mini-jack stereo   |

| <b>Videoproiettore ad ottica lunga</b> |   | <b>quantità n.1</b> |
|--|---|---------------------|
| <b>Risoluzione nativa</b>              | 1024x768 XGA  |                     |
| <b>Tecnologia</b>                      | DLP   |                     |
| <b>Luminosità</b>                      | Non inferiore a 3000 ANSI LUMEN in modalità normale   |                     |
| <b>Contrasto</b>                       | Almeno 1.800:1  |                     |
| <b>Area di Proiezione minima</b>       | 60" (mt1,52)  |                     |
| <b>Tecnologia Luminosa</b>             | Tecnologia Ibrida: laser e LED                        |                     |
| <b>Compatibilità sistemi video</b>     | NTSC, PAL, SECAM                                      |                     |
| <b>Lampada (W)</b>                     | Massimo 270 watt                                      |                     |
| <b>Durata lampada</b>                  | Non inferiore a 20.000 ore in modalità normale        |                     |
| <b>Telecomando</b>                     | Si  |                     |
| <b>Connessione video</b>               | Ingresso video composito, ingresso S-video, VGA, HDMI |                     |
| <b>Connessione audio</b>               | RCA, mini-jack stereo                                 |                     |

| <b>Notebook</b>   |  | <b>quantità n. 60</b> |
|---|--|-----------------------|
| <b>Schermo</b>  | 15"  |                       |
| <b>Sistema Operativo</b>                                | Windows 8 Home   |                       |
| <b>Processore</b>                                       | Intel Core I4 o superiore  |                       |
| <b>Memoria RAM</b>                                      | Almeno 4 GB  |                       |
| <b>Capacità Hard Disk</b>                               | Minimo 320 GB  |                       |
| <b>Porte USB</b>  | Almeno 2   |                       |
| <b>Masterizzatore DVD</b>                               | Dual Layer integrato   |                       |
| <b>Connessione alla rete LAN e connessione Wireless</b> | Collegamento alla rete Ethernet anche in modalità wireless 802.11b/g/n; certificazione WI-FI |                       |
| <b>Benchmark Sysmark mobile mark 2007</b>               | Minimo Score 150, durata batteria minimo 180 minuti  |                       |
| <b>EPA ENERGY STAR</b>                                  | Versione 5.0 o equivalente   |                       |

| Tablet                        |   | quantità n. 35 |
|-------------------------------|---|----------------|
| <b>Schermo</b>                | 10,1" (diagonale 25,7 cm)                         |                |
| <b>Tecnologia</b>             | LCD a colori matrice attiva TFT                   |                |
| <b>Risoluzione schermo</b>    | orizzontale : 1280 Pixels, verticale : 800 Pixels |                |
| <b>Colori</b>                 | n. 16700000                                       |                |
| <b>Processore</b>             | Dual Core (2 Core) frequenza 1,6 GHz              |                |
| <b>Capacità memoria flash</b> | 16 GB   |                |
| <b>Altoparlanti</b>           | Si  |                |
| <b>Microfono</b>              | Si  |                |
| <b>Alimentazione</b>          | Batteria 6800 Mah                                 |                |
| <b>Sistema Operativo</b>      | Android 4.0 minimo                                |                |
| <b>Connettività</b>           | WiFi standard 802.11n – Bluetooth 4.0             |                |
| <b>Custodia rigida</b>        | si  |                |

| Mobile per ricarica Tablet    |  | quantità n.1 |
|-------------------------------|--|--------------|
| <b>Materiale</b>              | METALLO  |              |
| <b>Capacità</b>               | 30 tablet  |              |
| <b>Dimensioni</b>             | 800x600x1210 mm (LxPxH)                          |              |
| <b>Peso</b>                   | 104 kg   |              |
| <b>Apertura</b>               | 2 ante anteriori e 2 posteriori                  |              |
| <b>Sicurezza</b>              | serratura con chiave anteriore e posteriore      |              |
| <b>Maniglie per trasporto</b> | n. 2   |              |
| <b>Timer</b>                  | Si, programmabile con orario per inizio ricarica |              |

| PC FISSO + MONITOR |                                    | quantità n.20 |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| <b>CPU</b>         | Intel Core i5 di terza generazione |               |
| <b>RAM</b>         | 4 GB DDR3                          |               |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Scheda Video</b>          | Dedicata 1 GB   |
| <b>Hard Disk</b>             | 1 TB – 7200 rpm   |
| <b>Masterizzatore</b>        | 8x  |
| <b>Scheda di rete</b>        | si  |
| <b>Porte USB</b>             | 2+4   |
| <b>Connettività</b>          | DVI – HDMI - VGA  |
| <b>Card Reader</b>           | si  |
| <b>Mouse e Tastiera</b>      | Si optical e tastiera 105 tasti   |
| <b>Sistema operativo</b>     | Win 8   |
| <b>Schermo Monitor</b>       | 22"   |
| <b>Tecnologia</b>            | LED   |
| <b>Risoluzione schermo</b>   | FullHD 1920 x 1080  |
| <b>Colori</b>                | 16,7 milioni di colori  |
| <b>Rapporto di contrasto</b> | 600:1 / 10000000:1 (dinamico)   |
| <b>Luminosità</b>            | 200 cd/m2   |
| <b>Pixel Pitch</b>           | 0.248 mm  |
| <b>Tempo di risposta</b>     | 5 ms  |
| <b>Connettori d'ingresso</b> | VGA   |
| <b>Kit aggiornamento LIM</b> |   |
|                              | <b>quantità n.6</b>   |
| <b>Scheda madre</b>          | Per LIM Interwrite, che permetta la trasformazione in Dual Board                          |
| <b>Alimentatore penne</b>    | Modello nuovo (per penne con batteria ricaricabile mini stilo), completo di alimentatore. |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Casse audio per lim</b> |   |
|                            | <b>quantità n.6</b>                                     |
| <b>Potenza</b>             | 20W per canale rms                                      |
| <b>Istallazione</b>        | Sulla cornice   |
| <b>Attive</b>              | si  |
| <b>Sub wofer</b>           | no  |
| <b>Penne</b>               | n. 2 nuovo modello con batterie ricaricabili mini stilo |